

【参考】

胆振様式 1－2「事業費内訳表」に記載している順と
対応していること

No. 1

請求書

平成○年△月□日

胆振シンポジウム開催事業実行委員会 様

○○ホール支配人××△△

請求額 * * * * * 円

内訳	数量	単価	金額
○○ホール使用料			* * * * * 円
消費税			* * * * * 円
合計			* * * * * 円

No. 2

領収書

胆振シンポジウム開催事業実行委員会 様

金 * * * * * 円

但 胆振シンポジウム会場警備料として

平成○年□月△日 上記正に領収しました。

△△警備保障

※年月日、宛名（申請団体名）、支出の内容が具体的に記されていること。
※コピーを取る際は重ならないようにすること。

~~~~~

No. \* \*

領 収 書

\* \* \* \* \* 円

平成○年◇月○日

株式会社××××

胆振シンポジウム開催事業に係る○○費（×××代）

※内訳が記されていないものについては、支出内容をメモ書きすること。