

測量調査関係 記載例

入林承認申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

胆振総合振興局長 様

申請者の氏名については、会社等の代表者又は当該業務の責任者

申請者住所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 〇×△市□▲◇町〇〇条〇〇丁目〇〇番地
申請者氏名	〇〇測量設計株式会社 代表取締役 北 海 太 郎
電話番号	〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

入林に当たっての注意事項を了解の上、申請します。

入林目的	〇〇ダム建設事業測量調査業務のため
入林箇所	〇〇市・ 郡 〇〇 町 ・字 〇〇 (道有林胆振管理区 1、3、7、9~15 林班)
入林期間	令和〇〇年 〇月 〇日 から 令和〇〇年〇〇月〇〇日 まで 〇〇日間

第 号

入林承認証

上記のとおり入林を承認します。

令和 年 月 日

林班がわからない場合は、入林区域が把握できる図面を必ず添付する。

胆振総合振興局長 印

ただし、次の注意事項を遵守してください。

- 1 入林する際は、本証を携帯し、巡視員等の要求がある場合は提示してください。
- 2 事故の未然防止のため、巡視員等の指示に従ってください。
- 3 林内で火気は使用しないでください。また、たばこの投げ捨てをしてはいけません。
- 4 林野又は樹木等を損傷してはいけません。ただし、止むを得ない理由で損傷することが予想される場合は、事前に申し出なければなりません。
- 5 森林法、自然公園法など法令に制限の定めがある場合は、これを遵守しなければなりません。
- 6 林道走行中は、カーブでは徐行し、安全確認を十分行ってください。
- 7 ゴミは必ず持ち帰ってください。
- 8 道有林内において事故等が発生した場合の責任は、申請者が負うものとします。
- 9 関係法令及び入林承認時に通知した注意事項に反すると、入林承認を取り消すことなどがあります。

※決裁権者	※回 議	※担 当 者

森林室受理年月日

・承認する場合は、本書を複写し入林承認証として交付する。

注1：申請年月日と 内をすべて記入してください。※欄は記入しないでください。

注2：申請者を含むすべての入林者について、別紙入林者名簿に記入してください。

注3：申請内容によっては、関連資料の追加提出や来庁をお願いする場合がありますので、余裕を持った日程で申請してください。

入林者名簿

	住 所	氏 名	車両番号
1	○×△市□▲◇町○○条○○丁目○○番地 ○○測量設計株式会社	北 海 太 郎	室蘭5×× れ ××-××
2	同 上	海 道 次 郎	
3	同 上	森 之 熊 蔵	札幌5×× れ ・ ・ ・ × 札幌4×× れ ××-××
4	会社・団体の関係者の方は、その会社・団体の所在地の記載で結構です。		
5			1人で複数の車両を利用し入林する場合は、使用する車両すべてを記入してください。
6			
7			
8			
9			
10			
備考			